

Nous recrutons !

Étudiant (H/F/X)

Brabant Wallon - Louvain-la-Neuve

NOTRE MAISON :

→ Notre Maison est l'une des 62 sociétés de logements de service public en Wallonie avec un parc immobilier de près de **2300 logements** répartis sur **13 communes, 2 provinces**.

L'engagement de nos 50 travailleurs est de **fournir un logement** et un **service de qualité aux locataires**.

FONCTION :

→ Nous recherchons **un(e) étudiant(e) motivé(e), dynamique et organisé(e)** pour rejoindre notre équipe du service technique du Brabant Wallon.

En tant qu'étudiant(e), vous apporterez un soutien administratif au service technique.

VOS TÂCHES PRINCIPALES* :

*liste non-exhaustive

→ Pour le **service technique** :

- Support administratif ;
- Encodage, scanning, traitement d'image et classement.

Étudiant (H/F/X)

Brabant Wallon - Louvain-la-Neuve

QUALITÉS REQUISES

- Étudiant en architecture, dessin technique,... (2^{ème} année de bachelier minimum) ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Capacité à assurer la mise en œuvre des consignes ;
- Efficacité et rendement dans des tâches administratives répétitives où la rigueur est essentielle ;
- Discrétion et respect de la législation RGPD en raison de la nature de nos activités ;
- Polyvalence et flexibilité dans les tâches à exécuter ;
- Une touche d'humour, une grande motivation et une réelle envie de travailler, des qualités essentielles pour rejoindre notre équipe.

INFORMATIONS PRATIQUES :

- Durée du contrat : 64 heures à prester entre le 05 mai et le 30 juin 2026, à raison de 2 fois 4 heures par semaine, à effectuer en journée, du lundi au vendredi matin (pas le week-end, ni le vendredi après-midi).
- Lieu : **Boucle Jean de Nivelles 1 - 1348 Louvain-la-Neuve.**
- Salaire : 15 € /heure + chèques repas 10€ / jour

PROCÉDURE DE RECRUTEMENT :

Les dossiers de candidature, comprenant **obligatoirement** un **CV**, une **lettre de motivation**, ainsi que **vos disponibilités précises** pour les 2x4 heures par semaine, doivent être envoyés par e-mail à l'adresse sarah.liegeois@notremaison.be à l'attention de Madame **Quyên CHAU** (Directrice-gérante) **pour le 17 avril 2026.**

Nous vous demandons de mentionner dans l'objet de votre mail: **Candidature - Job Étudiant - Brabant Wallon.**