

Nous recrutons !

2 Étudiant·e·s (H/F/X)

Brabant Wallon - Louvain-la-Neuve

NOTRE MAISON :

Notre Maison est l'une des 62 sociétés de logements de service public en Wallonie avec un parc immobilier de près de **2300 logements** répartis sur **13 communes, 2 provinces**.

L'engagement de nos 50 travailleurs est de **fournir un logement** et un **service de qualité aux locataires**.

FONCTION :

Nous recherchons **deux étudiant·e·s motivé·e·s, dynamiques et organisé·e·s** pour rejoindre notre équipe du service technique du Brabant Wallon.

En tant qu'étudiant(e), vous apporterez un soutien administratif au service technique.

VOS TÂCHES PRINCIPALES* :

*liste non-exhaustive

Pour le **service social et locatif**:

- Gestion des mails et des courriers entrants ;
- Classement des documents pour préparation et suivi ;
- Scan des dossiers traités ;
- Organisation et rangement des dossiers traités ;
- Vérification des soldes de compte des locataires sortis.

Pour le **service technique** :

- Tâches administratives ;
- Traitement d'images et encodage ;
- Scan des dossiers papier ST ;
- Classement divers.

 notremaison.be

 071/53.91.00

 recrutement@notremaison.be



Siège social :

Boulevard J. Tirou 167 - 6000 Charleroi

Antenne Brabant Wallon :

Boucle Jean de Nivelles, 1 - 1348 Louvain-la-Neuve

Antenne Botte du Hainaut :

Rue Marcel Tonglet, 142 - 6500 Beaumont

Étudiant (H/F/X)

Brabant Wallon - Louvain-la-Neuve

QUALITÉS REQUISES

- Étudiant en droit, sciences économiques, sciences sociales, communication ou équivalent (2^{ème} année de bachelier minimum) ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Capacité à assurer la mise en œuvre des consignes ;
- Efficacité et rendement dans des tâches administratives répétitives où la rigueur est essentielle ;
- Discrétion et respect de la législation RGPD en raison de la nature de nos activités ;
- Polyvalence et flexibilité dans les tâches à exécuter ;
- Une touche d'humour, une grande motivation et une réelle envie de travailler, des qualités essentielles pour rejoindre notre équipe.

INFORMATIONS PRATIQUES :

- Durée du contrat : service social et locatif : du 7 au 13 juillet 2026 (36h) et le service technique : du 22 au 28 juillet 2026 (36h).
- Lieu : **Boucle Jean de Nivelles 1 - 1348 Louvain-la-Neuve.**
- Salaire : 15 € /heure + chèques repas 10€ / jour

PROCÉDURE DE RECRUTEMENT :

Les dossiers de candidature, comprenant **obligatoirement** un **CV**, une **lettre de motivation**, doivent être envoyés par e-mail à l'adresse sarah.liegeois@notremaison.be à l'attention de Madame **Quyên CHAU** (Directrice-gérante) **pour le 01 juillet 2026.**

Nous vous demandons de mentionner dans l'objet de votre mail: **Candidature - Job Étudiant - Brabant Wallon.**